

Số: /TB-ĐHTN

Đắk Lắk, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO SỐ 2

V/v mời viết toàn văn báo cáo Hội thảo khoa học Quốc gia “Ngôn ngữ học và giáo dục ngôn ngữ: Từ lý thuyết đến thực tiễn”

Thực hiện Thông báo số 01/TB-ĐHTN ngày 11 tháng 5 năm 2026 của Trường Đại học Tây Nguyên về việc tổ chức Hội thảo khoa học quốc gia “*Ngôn ngữ học và giáo dục ngôn ngữ: từ lý thuyết đến thực tiễn*”, Ban Tổ chức Hội thảo tiếp tục triển khai các nội dung chuẩn bị cho việc tổ chức Hội thảo và xuất bản Kỷ yếu Hội thảo khoa học quốc gia năm 2026 (có mã số ISBN).

Hội thảo được tổ chức nhằm tạo diễn đàn học thuật để kết nối các cơ sở đào tạo, viện nghiên cứu, nhà khoa học và nhà quản lý giáo dục; thúc đẩy công bố kết quả nghiên cứu, trao đổi kinh nghiệm thực tiễn, đồng thời đề xuất các giải pháp góp phần nâng cao chất lượng đào tạo và nghiên cứu trong lĩnh vực ngôn ngữ học và giáo dục ngôn ngữ đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số và hội nhập quốc tế.

Để phục vụ công tác biên tập và xuất bản Kỷ yếu Hội thảo, Ban Tổ chức trân trọng thông báo và kính mời các nhà khoa học, chuyên gia, giảng viên, nghiên cứu sinh, học viên cao học và sinh viên đã gửi báo cáo tóm tắt tiếp tục hoàn thiện và gửi báo cáo toàn văn theo quy định của Hội thảo.

I. NỘI DUNG VÀ YÊU CẦU ĐỐI VỚI BÁO CÁO TOÀN VĂN

1. Nội dung: Bài viết thuộc các lĩnh vực đã được nêu tại Mục 1 của Thông báo số 1 (Ngôn ngữ học ứng dụng; Các lý thuyết ngôn ngữ học hiện đại; Ngôn ngữ học xã hội; Ngôn ngữ học tâm lý; Ngữ dụng học; Phương pháp giảng dạy ngoại ngữ; Ứng dụng công nghệ trong dạy và học ngoại ngữ; Đánh giá và kiểm tra năng lực ngôn ngữ; Phát triển chương trình và biên soạn giáo trình ngoại ngữ; Ngôn ngữ học qua các nền văn hóa; Ngôn ngữ học và chuyển đổi số).

2. Ngôn ngữ viết và trình bày: Tiếng Việt hoặc tiếng nước ngoài.

3. Định dạng bài viết: Tuân thủ đúng theo *Hướng dẫn định dạng báo cáo toàn văn (đính kèm trong Thông báo số 1)*, cụ thể:

- Font chữ: Times New Roman, cỡ chữ 13, giãn dòng 1,15.

- Độ dài: 8-12 trang A4.

- Cấu trúc bài báo: Đặt vấn đề; Tổng quan tài liệu; Cơ sở lý thuyết; Phương pháp nghiên cứu; Kết quả nghiên cứu; Thảo luận; Kết luận và khuyến nghị; Tài liệu tham khảo (theo quy định APA 7); Phụ lục (nếu có).

- Có tóm tắt và từ khóa bằng tiếng Việt và tiếng Anh (hoặc ngôn ngữ thứ hai).

* **Lưu ý:** Mỗi cá nhân tham gia tối đa 02 báo cáo (kể cả là tác giả độc lập hay đồng tác giả).

II. KINH PHÍ

- Phí tham gia Hội thảo: Miễn phí.

- Chi phí phản biện toàn văn: 300.000 đồng, không hoàn lại nếu tác giả rút bài (giảm 50% cho GV của 3 trường thành viên BTC).

- Phí đăng bài trong Kỷ yếu (có chỉ số ISBN): 700.000 đồng/bài (sau khi bài được phản biện và chấp nhận đăng), giảm 50% cho GV của 3 trường thành viên Ban tổ chức.

- Chi phí bản giấy kỷ yếu: Sẽ được thông báo cụ thể sau khi hoàn thành thủ tục xuất bản.

III. CÁC MỐC THỜI GIAN QUAN TRỌNG

1. Tiếp nhận tóm tắt và báo cáo toàn văn: Từ ngày 20/06/2026 đến hết ngày 20/08/2026.

2. Thông báo kết quả phản biện và chỉnh sửa hoàn thiện bài viết : Từ ngày 25/08/2026 đến ngày 10/09/2026.

3. Tiếp nhận file trình chiếu (slide) phục vụ báo cáo tại Hội thảo: Từ ngày 15/09/2026 đến ngày 01/10/2026.

4. Kinh phí phản biện: Đề nghị tác giả chuyển khoản kinh phí phản biện ngay sau khi nộp báo cáo toàn văn theo hướng dẫn của Ban Tổ chức.

IV. MỘT SỐ LƯU Ý ĐỐI VỚI TÁC GIẢ

- Tác giả chịu trách nhiệm hoàn toàn về tính chính xác, tính khoa học, tính pháp lý và bản quyền của nội dung bài viết.

- Bài viết chưa từng được công bố trên các tạp chí, hội thảo hoặc ấn phẩm khoa học khác.

- Các bài viết sẽ được phản biện kín bởi các chuyên gia trong lĩnh vực liên quan.

- Ban Tổ chức được quyền biên tập hình thức trình bày nhưng không làm thay đổi nội dung khoa học của bài viết.

V. THÔNG TIN CHUYỂN KHOẢN PHÍ PHẢN BIỆN

Tên tài khoản: Trường Đại học Tây Nguyên.

Số tài khoản: 5200 201 011 821.

Ngân hàng: Ngân hàng NN và PTNT chi nhánh Đắk Lắk (Agribank - Chi nhánh Đắk Lắk).

Nội dung chuyển khoản: ho va ten-htqg-phan bien

Ví dụ: nguyen van an-htqg-phan bien

Lưu ý: Sau khi chuyển khoản, vui lòng thông báo cho Ban Tổ chức theo địa chỉ email: flctnu@ttn.edu.vn, bao gồm: Họ và tên tác giả; Thông tin chuyển khoản (ngày chuyển, số tiền, nội dung).

Quy định: Ban Tổ chức chỉ tiến hành phản biện đối với những bài đã chuyển khoản phí thẩm định.

V. ĐỊA CHỈ NHẬN BÀI VÀ THÔNG TIN LIÊN HỆ

- **Email nhận bài toàn văn:** flctnu@ttn.edu.vn

Mọi thắc mắc xin vui lòng liên hệ:

- **Ban Tổ chức Hội thảo** – Trường Đại học Tây Nguyên.

- **Điện thoại:** 0914.111.080 (ThS. Nguyễn Thị Mỹ Liên) – 035.921.3222 (CN. Hoàng Hồng Phụng).

- **Email:** flctnu@ttn.edu.vn

Ban Tổ chức trân trọng kính mời và mong nhận được sự tham gia nhiệt tình của các nhà khoa học, chuyên gia, giảng viên, nghiên cứu sinh, học viên và sinh viên trên cả nước.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- HT,PHT (để báo cáo);
- Đơn vị đồng tổ chức HT;
- Các đơn vị;
- Lưu VT, P.KH, HT&ĐMST (ĐH, 2b).

**TM. BAN TỔ CHỨC HỘI THẢO
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

PGS.TS. Lê Đức Niêm